
2010 보육시설 평가인증 기본사항 확인 업무매뉴얼(시군구)



(재)한국보육진흥원
Korea Childcare Promotion Institute

1. 기본사항 확인

가. 대상시설 확인

The screenshot shows the 'Basic Facility Check' section of the website. At the top, there are navigation links: '로그인' (Login), '로그아웃' (Logout), '보육시설정보' (Nursery School Information), '기본사항확인' (Basic Facility Check) (highlighted with a red box and labeled ①), '업무감독고고관리' (Supervision and Management), '시군구공지사항' (Notices from City/Gu), '시군구질의응답' (Question and Answer), and '통계관리' (Statistical Management). Below this, there's a sidebar with '기본사항확인' (Basic Facility Check) (labeled ②) and '기본사항확인(대상여부)' (Basic Facility Check (Target Status)). The main content area has dropdown menus for '년도선택' (Year Selection) (labeled ③), '기수선택' (Grade Selection), '현재상태선택' (Current Status Selection), and '준수여부선택' (Compliance Selection). There are also buttons for '검색' (Search) and '액셀저장' (Save to Excel). A table below lists facility details: 번호 (Number) 7, 년도 (Year) 2010, 기수 (Grade) 01, 시설아이디 (시설코드번호) (Facility ID) 어린이집, 보육시설명 (Facility Name) 어린이집, 시설장명 (대표자명) (Facility Manager Name) 최 (최), 현재상태 (Current Status) 자체점검기간 (Self-inspection Period), 기본사항확인서 (Basic Facility Check Report) (link), 준수여부 (Compliance Status) (link), and 작성하기 (Create) (labeled ④). A note at the bottom right says '한번에 20개 브라우저' (20 items per browser).

- 1) ①, ②[기본사항확인] 클릭→③[년도], [기수] 선택, [현재상태]에서 [자체점검기간] 선택 후 [검색]→④[작성하기] 클릭

나. 필수항목 확인

민족보육진흥원 평가인증국 시군구관리 홍

로그인 중 | 로그아웃 | 보육시설정보 | 기본사항확인 | 업무마감보고관리 | 시군구공지사항 | 시군구질의응답 | 통계관리 |

기본사항확인
• 기본사항확인
• 업무메뉴얼

입력일자	①
담당자	
보육시설명	보육시설아이디
신청년도	기수
설립유형	운영형태

■ 필수항목

연번	항목	평정	평정기준	확인결과
1	총 정원 준수	준수	보육시설의 현원이 총 정원 이내인 경우	<input type="radio"/> 준수 ②
		미준수	보육시설의 현원이 총 정원을 초과한 경우	<input type="radio"/> 미준수
2	예·결산서 및 회계 서류 구비	준수	예·결산서 및 회계서류가 구비되어 있는 경우 ※ 상시 영유아 20명 미하인 시설로서 보육시설의 경이 보육교사를 겸임하는 시설의 경우 예·결산서를 구비하지 않을 수 있음	<input type="radio"/> 준수 ③
		미준수	예·결산서 또는 회계서류가 없는 경우 회계서류가 전혀 없는 경우	<input type="radio"/> 미준수
3	만전사고에 대한 보험(상해, 화재, 배상 보험) 가입	준수	모든 영유아에 대한 상해보험과 보육시설에 대한 화재 및 배상보험에 가입되어 있는 경우	<input type="radio"/> 준수 ④
		미준수	영유아 상해보험에 가입되지 않은 경우 화재보험 또는 배상보험에 가입되지 않은 경우	<input type="radio"/> 미준수
4	영유아보육법 관련 행정처분 등	준수	마려와 같은 행정처분사항이 신청마감일 후 발생하지 않은 경우 - 영유아보육법 제40조의 제2호, 제3호 - 영유아보육법 제45조 제1항 - 영유아보육법 제46조 - 영유아보육법 제47조 - 영유아보육법 제48조 ※ 신청마감일 기준으로 행정처분 종료, 보조금 반환명령 미행원료(참여자격 참조)	<input type="radio"/> 준수 ⑤
		미준수	마려와 같은 행정처분사항이 신청마감일 후 발생한 경우 - 영유아보육법 제40조의 제2호, 제3호 - 영유아보육법 제45조 제1항 - 영유아보육법 제46조 - 영유아보육법 제47조 - 영유아보육법 제48조 ※ 신청마감일 기준으로 행정처분 종료, 보조금 반환명령 미행원료(참여자격 참조)	<input type="radio"/> 미준수

⑥ [다음]

1) 필수항목에 대한 준수여부를 입력할 경우

- ①[입력일자] 입력→②-⑤[확인결과]에서 각 항목별 [준수], [미준수] 선택→
⑥[다음] 클릭

다. 기본항목 확인

■ 기본항목				
번호	항목	평정	평정기준	확인결과
1	보육시설의 설치기준	양호	보육시설 내 영유아용 화장실, 목욕실, 조리실이 모두 설치되어 있는 경우 ※ 영유아보육법 시행규칙 제9조[별표1] 참조	① <input type="radio"/> 양호(1점) <input type="radio"/> 미흡(0점)
		미흡	보육시설 내 영유아용 화장실, 목욕실, 조리실 중 설치되지 않은 시설이 있는 경우 ※ 영유아보육법 시행규칙 제9조[별표1] 참조	
2	보육실의 설치기준	양호	인가정원 대비 보육실의 면적이 설치기준을 충족한 경우 ※ 영유아보육법 시행규칙 제9조[별표1] 참조 ※ 기준시설(05.1.30 이전 설치 신고된 시설)은 구별 적용	② <input type="radio"/> 양호(1점) <input type="radio"/> 미흡(0점)
		미흡	인가정원 대비 보육실의 면적이 설치기준 미만인 경우 ※ 영유아보육법 시행규칙 제9조[별표1] 참조	
3	종사자 배치기준	양호	보육종사자 배치기준 중 일반기준을 모두 충족한 경우 ※ 영유아보육법 시행규칙 제10조[별표2] 참조	③ <input type="radio"/> 양호(1점) <input type="radio"/> 미흡(0점)
		미흡	보육종사자 배치기준 중 일반기준을 충족하지 못한 경우 ※ 영유아보육법 시행규칙 제10조[별표2] 참조	
4	종사자의 정기 건강검진	양호	모든 종사자에 대하여 년1회 건강검진을 실시한 경우 ※ 해당년도 및 전년도 기록 검토	④ <input type="radio"/> 양호(1점) <input type="radio"/> 미흡(0점)
		미흡	건강검진에서 누락된 종사자가 있는 경우	
5	예·결산서 및 재무회계 관련	양호	마지 사항을 모두 충족한 경우 - (세입, 세출)예·결산서 구비 : 구체적 산출기초 명기 - 수입·지출 기록 명확 : 영수증 - 수입 : 금융기관 통한 수납, 납부고지서 발급 - 지출 : 만원 이상 카드결제, 1기관 1계좌 사용	⑤ <input type="radio"/> 양호(1점) <input type="radio"/> 미흡(0점)
		미흡	평가기준 중 충족하지 못한 항목이 1개 이상 있는 경우	
6	행정처분 및 위반사항, 민원사항	양호	1년 미내 영유아보육법 관련 행정처분사항 및 식품위생법 관련 위반사항, 영유아보육 관련 민원사항이 발생하지 않은 경우 ※ 보육시설 대표자 및 보육시설 종사자 관련 민원	⑥ <input type="radio"/> 양호(1점) <input type="radio"/> 미흡(0점)
		미흡	1년 미내 영유아보육법 관련 행정처분사항 및 식품위생법 관련 위반사항이 발생한 경우 1년 미내 영유아보육 관련 민원사항이 발생한 경우 ※ 보육시설 대표자 및 보육시설 종사자 관련 민원이 발생하여 시정조치가 이루어진 경우	
7	비상대피시설 설치	양호	비상시 각 출입로 양방향 대피가 가능한 대피시설을 구비한 경우 - 보육시설이 1층, 2층 이상인 경우 모두 포함 ※ 보육사업안내 2009.8월 개정판 참조	⑦ <input type="radio"/> 양호(1점) <input type="radio"/> 미흡(0점)
		미흡	비상시 각 출입로 양방향 대피가 가능한 대피시설을 구비하지 않은 경우 - 보육시설이 1층, 2층 이상인 경우 모두 포함 ※ 보육사업안내 2009.8월 개정판 참조	
⑧ [이전] [다음]				

1) 기본항목에 대한 확인결과를 입력할 경우

- ①~⑦[확인결과]에서 각 항목별 [양호], [미흡] 선택→⑧[이전] 또는 [다음] 클릭

라. 제출하기

보육시설명		보육시설아이디	
신청년도(기수)		보육시설코드번호	
설립유형	법인보육	운영형태	
구분	항목	확인 결과	
필수항목 (4항목)	총 정원 준수	준수	
	예·결산서 및 회계서류 구비	준수	
	안전사고에 대한 보험(상해, 화재, 배상보험) 가입	준수	
	영유아보육법 관련 행정처분 등	준수	
	3 점		
기본항목 (7항목)	보육시설의 설립면적	양호	1 점
	보육실의 설치면적	양호	1 점
	증사자의 정기 건강검진	양호	1 점
	예·결산서 및 재무회계 관련	양호	1 점
	행정처분 및 위반사항, 민원사항	양호	1 점
	비상대피시설 설치	양호	1 점
	합계	7 점 / 7 점	
총점	10 점 / 10점		
<input type="button" value="미전"/> <input type="button" value="제출하기"/> <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;">①</div>			

재단법인 한국보육진흥원

- ① 평정한 내용을 확인한 후 [이전] 클릭

마. 기본사항 업무마감보고

The screenshot shows the Seoul Citizens' Assembly website with the following interface elements:

- Header: '국민보육진흥원 평가인증국' (Seoul Citizens' Assembly), '시군구관리 홈' (Home of City/Gu Management).
- Top navigation bar: '로그인' (Login), '로그아웃' (Logout), '노목시설정보' (Facility Information), '기본사항확인' (Basic Information Confirmation), **업무마감보고관리 ①** (Work Completion Report Management), '시군구공지사항' (Notice Board), '시군구질의응답' (Question and Answer), '통계관리' (Statistical Management).
- Left sidebar: '업무마감보고관리 ②' (Work Completion Report Management), '재정예결무마감보고관리', '예산신청업무마감보고관리', '연차별예결무마감보고관리'.
- Search bar: '년도선택' (Year Selection), '기수선택' (Quarter Selection), '검색' (Search) ③.
- Table: Displays work completion report details.

번호	년도	기수	항목	업무마감보고 기간	업무마감보고자	업무마감보고 일자	업무마감보고
44	2010	01	기본사항 확인 기간(시군구)	2010-01-05 ~ 2010-02-12	업무마감보고 안함		④ 업무마감보고

- 1) ①, ②[업무마감보고관리] 클릭 → ③[년도], [기수] 선택 후 [검색] 클릭 →
④[업무마감보고] 클릭